	<p>Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»</p>	<p>Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021</p>	<p>Страница 1 из 11</p>
--	---	---	---

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Нижевартовский
многопрофильный
реабилитационный центр для
инвалидов»


_____ О.Н. Иванова
« ____ » _____ 2021 г

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА И БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «НИЖЕВАРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

ПП-ИСМ – 01-50 -2021

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 2 из 11
--	---	--	---------------------

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Раздел 3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Раздел 5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

Раздел 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Раздел 7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ И ОРГАНИЗАЦИИ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

Раздел 8. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Раздел 9. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СТАНДАРТОВ И ПРОЦЕДУР И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРИМЕНЕНИЯ)


Раздел 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Раздел 11. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) является локальным актом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» (далее - Учреждение), представляющим собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 г., распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 января 2014 г. № 45-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2015 годы», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июня 2014 г. № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югры», иными нормативными правовыми актами.

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 3 из 11
--	--	--	---------------------

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Целью Политики является предупреждение коррупции в Учреждении, формирование антикоррупционного сознания у работников и обеспечение ответственности за коррупционные проявления.

2.2. Для достижения цели Учреждение ставит следующие задачи:

2.2.1. минимизировать риск вовлечения Учреждения и работников Учреждения, независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

2.2.2. обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Учреждению и его работникам;

2.2.3. установить обязанность работников Учреждения по соблюдению принципов и требований настоящей Политики, ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

Раздел 3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").


Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 4 из 11
--	--	--	---------------------

юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Мошенничество, совершенное с использованием служебного положения - хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ).


Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Антикоррупционная политика Учреждения основана на следующих ключевых принципах:

Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.2. Непринятие коррупции в любых формах и проявлениях.

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 5 из 11
--	--	--	---------------------

Учреждение заявляет о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет работникам, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для учреждения или для третьих лиц.

4.3. Принцип личного примера директора.

Ключевая роль директора Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

4.4. Принцип вовлеченности работников.

В Учреждении регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных мероприятий.

4.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В Учреждении разработаны и выполняются комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее директора и работников в коррупционную деятельность.

4.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В Учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.


В Учреждении регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

Раздел 5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.1.1. Область применения политики:

- лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении (далее Ответственное лицо) знакомит с Политикой работников Учреждения не позднее 1 месяца с даты введения Политики в действие;
- специалист по кадрам знакомит с Политикой вновь принимаемых на работу граждан;
- Ответственное лицо публикует настоящую Политику на официальном сайте

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 6 из 11
--	--	--	----------------------------

Учреждения в сети Интернет.

5.1.2. Любой работник, в соответствии с целью, принципами и требованиями Политики в случае появления сомнений в правомерности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Учреждением, может сообщить об этом своему непосредственному руководителю и/или лицу, ответственному за противодействие коррупции в Учреждении, который при необходимости предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

5.2. Так же Политика распространяет свое действие на физических и юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения. Эти обязательства закреплены в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

Раздел 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

6.1. Ответственные за противодействие коррупции в Учреждении назначаются приказом директора.

6.2. Обязанности ответственного за противодействие коррупции, включает в себя:

- разработку и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения;

- организацию проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иного учреждения, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- организацию заполнения и рассмотрения декларации конфликта интересов;


- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов руководству учреждения.

Раздел 7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ И УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 7 из 11
--	--	--	---------------------

7.1. Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции в Учреждении устанавливаются общие для всех работников Учреждения и специальные, для лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

7.2. Общие обязанности работников:

7.2.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

7.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

7.2.3 незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7.2.4. незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

7.2.5. сообщить непосредственному руководителю и (или) лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. Специальные обязанности работников:

7.3.1. разрабатывать локальные нормативные акты, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции;

7.3.2. проводить мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;

7.3.3. организовывать и проводить мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

7.3.4. принимать и рассматривать сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

7.3.5. организовывать заполнение и рассмотрение декларации конфликта интересов;


7.3.6. организовывать и проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

7.3.7. оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

7.3.8. оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно розыскные мероприятия;

7.3.9. уведомлять директора о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений;

7.3.10. проводить служебные проверки по фактам коррупционных правонарушений;

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 8 из 11
--	---	--	----------------------------

7.3.11. проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы;

7.3.12. является ответственным лицом за предоставление сообщения о получении работниками учреждения в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

7.4. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции закреплены в трудовых договорах и должностных инструкциях.

7.5. Соблюдение Работниками Учреждения принципов и требований применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

7.6. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закреплен в локальном нормативном акте Учреждения.

Раздел 8. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ


8.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

8.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для Учреждения) Учреждением принят локальный нормативный акт.


Раздел 9. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ РЕАЛИЗУЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СТАНДАРТОВ И ПРОЦЕДУР И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРИМЕНЕНИЯ)

9.1. В Политику включен перечень конкретных мероприятий, которые Учреждение планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка с учетом законодательства о противодействии коррупции кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы о получении подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 9 из 11
--	---	--	---------------------

	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
	Актуализация локальных нормативных документов, регламентирующие вопросы противодействия коррупции, по мере необходимости.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций
	Введение дополнительных процедур по мере необходимости
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики Учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения
Привлечение экспертов	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер

	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижевартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»	Положение Антикоррупционная политика ПП-ИСМ-01-50-2021	Страница 10 из 11
--	--	--	-----------------------------

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
--	--

Раздел 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

10.1. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

10.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики и применимого антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, локальными нормативными актами Учреждения.

Раздел 11. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ

11.1. В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении ежегодно предоставляет директору соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой Политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы Учреждения и т.д.

РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора

О.Ф.Немцова

СОГЛАСОВАЛ:

Юрисконсульт

Н.Н.Очнева

